

**PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE
DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
FECU SOCIAL**



Fecha de publicación:

Período reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2018

1. Carátula

1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación de Menores Domingo Savio.
b. RUT de la Organización	71.191.200-2
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Fundadora Independiente (Olga Díaz Guerrero)
e. Personalidad Jurídica	N°273668 del 19-12-1984
f. Domicilio de la sede principal	Tupungato #8965, La Granja.
g. Representante legal	Olga María Díaz Guerrero, 5.646.828-5
h. Sitio web de la organización	http://fundaciondomingosavio.cl/

1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Olga María Díaz Guerrero, 5.646.828-5
b. Ejecutivo Principal	Olga María Díaz Guerrero, 5.646.828-5
c. Misión / Visión	Misión: Prevenir y proteger a niños, niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad. Visión: Ofrecer un espacio lúdico-educativo y protector, el cual les permita desarrollar sus talentos y utilizar de manera idónea y productiva sus horas de soledad y tiempo libre.
d. Área de trabajo	Servicios Sociales a niños (as), jóvenes y sus familias en situación de vulnerabilidad.
e. Público objetivo / Usuarios	NNA (niños, niñas y adolescentes) en situación de pobreza emergente, riesgo social y soledad que tienen dificultades para visibilizar, potenciar y mejorar sus capacidades. Hijos (as) de familias nucleares, extensas y monoparentales, que trabajan durante todo el día.
f. Número de trabajadores	5
g. Número de voluntarios	17

1.3. Gestión

		2018	2017			2018	2017
a. Ingresos Totales M\$		49.233	37.703	d. Patrimonio M\$		197.443	186.179
b. Privados M\$	Donaciones	43.243	36.268	e. Superávit o Déficit del Ejercicio M\$		11.264	501
	Proyectos	5.989	1.435	f. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso		Donaciones efectuadas por personas naturales que prefieren permanecer en el anonimato.	Donaciones efectuadas por personas naturales que prefieren permanecer en el anonimato.
	Venta de bienes y servicios	0	0				
	Otros (ej. Cuotas sociales)	0	0				
c. Públicos M\$	Subvenciones	0	0	g. N° total de usuarios (directos)		36	32
	Proyectos	0	0	h. Indicador principal de gestión (y su resultado)		Número de permanencia (inscritos).	Número de permanencia (inscritos).
	Venta de bienes y servicios	0	0				
i. Persona de contacto		Olga Díaz Guerrero, 996344894, olgamariaayuda@gmail.com Karla Moraga Clavijo, 931314525, kmoragaclavijo@gmail.com					

2. Información general y de contexto

2.1. Carta del máximo responsable de la organización

El año 2018 estuvo marcado por la reestructuración de la Fundación, iniciamos con la planificación estratégica propuesta por el Directorio a comienzo de año y se fue concretizando con hechos durante el desarrollo de éste. El plan estratégico consideró la reestructuración en términos de sustentabilidad, mejoramiento en la metodología y establecer nuevas alianzas que complementaran y apoyaran nuestro trabajo.

Bajo estos desafíos hemos actualizado la documentación de la Fundación, lo que nos permitirá en el año 2019, postular a proyectos de mayor envergadura, ampliar nuestro número de beneficiarios y mejorar el servicio que entregamos. Además, se hizo necesario tomar medidas complementarias que acompañaran paralelamente este crecimiento e hicieran posible este gran paso.

Durante el 2018 las tareas propias de la Dirección Ejecutiva quedaron acotado a la Representación Legal; a la búsqueda de recursos económicos y recursos humanos (voluntarios y estudiantes en práctica); la creación de una nueva página web y la ampliación de nuestras redes de contactos para obtener más oportunidades de ayuda y apoyo.

En cuanto al equipo se incorporó a Karla Moraga, Trabajadora Social, con el objetivo de sistematizar y mejorar la metodología integral de la Fundación para su proyección a largo plazo; apoyo a la Dirección Ejecutiva y postulación a proyectos.

Como equipo renovamos nuestros principios y valores, que buscan apoyar, proteger a nuestros niños y niñas por medio de un fortalecimiento de personalidad, autoestima y potenciando la confianza con los adultos, sentimiento que les fue arrebatado por distintas circunstancias en sus historias de vida. Queremos que sean capaces de hablar de sus sueños, miedos, metas, preocupaciones sabiendo que las personas que están en nuestro programa son capaces de escuchar y no juzgar.

Participamos en muchas reuniones de ONG'S, nos asesoramos con la Fundación MÁS para mejorar nuestra metodología de rendición del cumplimiento de nuestros objetivos y nos ha ayudado a descubrir nuestras fortalezas y debilidades con el fin de contribuir a nuestro mejoramiento.

Fue un año muy complejo, debido a la regularización de nuestros documentos como Fundación ya que ha sido un proceso muy lento y extenuante. Aprendimos que el aspecto administrativo es fundamental para nuestras acciones, por lo que no volveremos a desatender estas labores.

Debo agradecer a los /as alumnas en práctica, voluntarios de IFSA, Notre Dame, Harvard y algunos chilenos que nos colaboraron durante el año. Logramos alianzas con Colegio Pedro de Valdivia Las Condes, Vicaría de la Zona Sur, Caritas Chile, trabajadores del Banco de Chile, Familia Passmore, Familia Gómez y en especial a nuestro Directorio.

En resumen, en el año 2018 hemos avanzado mucho en mejorar nuestra gestión, pero aun nos falta, el camino es largo. Finalmente, nuestras proyecciones para el año 2019 son concretizar y completar los documentos pendientes, postular a proyectos, continuar ampliando redes colaborativas y que sean un complemento para continuar con nuestro camino. Además, en base a las campañas que se realicen queremos ampliar el número de beneficiarios, aumentando así nuestro impacto social.

Olga María Díaz Guerrero
Fundadora/Representante Legal

2.2. Estructura de Gobierno

DIRECTORIO

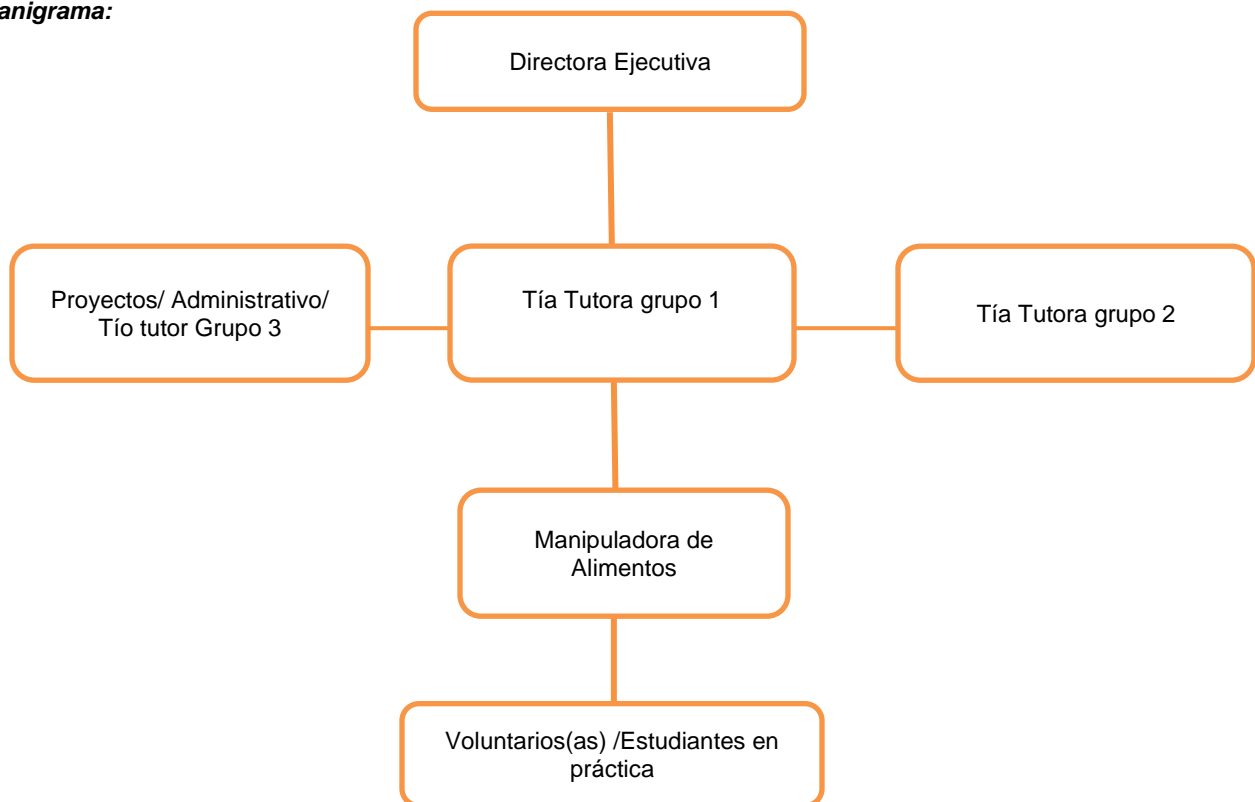
Nombre y RUT		Cargo
Olga María Díaz Guerrero	5.646.828-5	Presidente
Alejandro Ferreiro Yazigi	6.362.223-0	Vicepresidente
Stephen Reifenberg Craft	47.054.789-7	Tesorero
Paulina Massa Ascui	7.274.143-9	Secretaria
Alejandra Michelsen Haverbeck	9.589.622-7	Directora

El Directorio está compuesto por 5 miembros, que son escogidos en primer lugar por la empatía, el vínculo con la organización y la confianza brindada por la Representante Legal. Además, las personas son escogidas mediante requisitos que tienen por objeto la misión y visión de la Fundación.

Cada miembro tiene responsabilidades y desempeñan sus funciones en forma totalmente gratuita y su cargo tiene duración indefinida.

2.3. Estructura Operacional

Organigrama:



Directora Ejecutiva:

- Responsable de liderazgo.
- Encargada de las relaciones públicas con grupos de interés.
- Responsable del taller de arte.
- Responsable de conseguir los recursos para la Fundación.

Encargado de proyectos, administrativo y tío tutor grupo 3:

- Responsable de proyectos (desde la postulación, ejecución y evaluación).
- Encargado de documentación de finanzas y asuntos legales de la Fundación.
- Supervisor de estudiantes en práctica y voluntariado.
- Responsable del grupo número 3.
- Encargado de realizar actividades y talleres.

Tía tutora grupo 1:

- Responsable del grupo número 1.
- Encargada de realizar actividades y talleres.

Tía tutora grupo 2:

- Responsable del grupo número 1.
- Encargada de realizar actividades y talleres.

Manipuladora de Alimentos:

- Responsable de la elaboración de alimentos para los NNA, trabajadores (as) y voluntarios (almuerzos).
- Encargada del orden, estado y uso de alimentos que se encuentran en bodega.

Voluntarios y estudiantes en práctica:

- Apoyo en labores, actividades y talleres.
- Responsable de talleres temáticos complementarios.

2.4. Valores y/o Principios

Fomentar la protección de NNA, su supervivencia y su dignidad humana.

Impulsar la seguridad y confianza propia, potenciando capacidades y habilidades que otorguen oportunidades.

Promover el bienestar integral en los (as) NNA y sus familias.

Todos los (as) NNA tienen el derecho a ser amados y a su vez respetados.

Desarrollar en los (as) NNA el respeto por el otro y la capacidad de tolerancia en la diversidad.

Todas las personas tienen derecho a ser felices, a disfrutar y recrearse, especialmente niños, niñas y adolescentes.

Todos tenemos la capacidad de aprender y compartir el conocimiento con el otro.

2.5. Principales Actividades y Proyectos

a. Actividades

La principal actividad de la Fundación de Menores Domingo Savio es el bienestar integral de niños, niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad, riesgo social y soledad, a través de talleres que potencien habilidades y capacidades particulares y que contribuyan en su etapa escolar y crecimiento.

Para dicho objetivo, se trabaja tres grupos (divididos por edad desde los 5 hasta los 17 años) y se realizan talleres temáticos durante los días de la semana sumado al reforzamiento escolar que se efectúa todas las jornadas. Entre los talleres temáticos se encuentran gastronomía, danza, arte, desarrollo personal, entre otros que buscan apoyar el aprendizaje escolar y desarrollar talentos que permitan abrir oportunidades en su futuro.

Durante el año 2018 nuestras principales actividades fueron:

Actividades con NNA:

- Vacaciones de verano e invierno: Las vacaciones en la Fundación siempre son uno de los momentos más esperados por nuestros niños, niñas y adolescentes, pues es una de las pocas ocasiones que tienen de salir fuera del Club junto a sus amigos. Compartir en un lugar desconocido, disfrutar de la naturaleza, practicar su independencia, compañerismo y vivir un mundo más amplio que las 4 esquinas de la casa al colegio.
- Reforzamiento Escolar
- Talleres temáticos de la Fundación.
- Talleres complementarios realizados por estudiantes en práctica y voluntarios (as).

Actividades Comunitarias:

- 6 actividades de bazar realizado por padres o personas a cargo de NNA.
- Celebración de Fiestas Patrias con participación de la comunidad.
- 2 rifas internas.

Colegios y empresas participaron en diferentes campañas a lo largo del año:

- Marzo: Campaña de útiles escolares.
- Junio: Campaña para realizar Vacaciones de Invierno.
- Julio: Campaña de alimentos no perecibles.
- Agosto: Alimentos, vestuario, juguetes, botiquín; Colegio Pedro de Valdivia, Las Condes.
- Octubre: Colegio Newland realiza trabajo comunitario con sus estudiantes.
- Noviembre: Campaña para celebrar Navidad, regalos y útiles escolares.
- Diciembre: Colegio Pedro de Valdivia, Las Condes realiza fiesta de Navidad en su establecimiento.
Kathleen Salosny realiza cena de Navidad en las dependencias de la Fundación.
Grupo de amigos aportan regalos de Navidad.
Caja navideña para cada familia, Colegio Pedro de Valdivia, Las Condes.
- Vicaría Zona Sur: Comparten donaciones de alimentos durante el año.

Actividades Administrativas:

- Se presenta documentos frente al Ministerio de Justicia, para obtener reactivación de la Fundación y adquirir certificados de donación.
- Se mantiene el 100% de uso de las vacantes de los Grupos.

b. Proyectos

NOMBRE DEL PROYECTO	Fundación Hersh
Público Objetivo / Usuarios	Niños, niñas y adolescentes de la Fundación.
Objetivos del proyecto	Financiar gastos administrativos de actividades que se realizan con los (as) NNA, durante las jornadas en la Fundación.
Número de usuarios directos alcanzados	36 niños, niñas y adolescentes.
Resultados obtenidos	100% de asistencia en talleres y reforzamientos. Se cumple un 100% de los objetivos de cada sesión de talleres complementarios. Se cumple un 100% las evaluaciones a los talleristas complementarios (estudiantes en práctica y voluntarios/as). Se cumple un 100% en la evaluación final, por medio de la exposición anual que se realiza en la Fundación en la que se presentan los productos finales.
Actividades realizadas	Reforzamiento escolar, multi taller, manualidades, deportes, costura, juegos de matemática y lenguaje, danza y autocuidado.
Lugar geográfico de ejecución	Fundación de Menores “Domingo Savio”.

NOMBRE DEL PROYECTO	The Newland School
Público Objetivo / Usuarios	Niños, niñas y adolescentes de la Fundación.
Objetivos del proyecto	Financiar recursos materiales para realización de taller de manualidades.
Número de usuarios directos alcanzados	36 niños, niñas y adolescentes.
Resultados obtenidos	100% de asistencia de talleres. Se cumple en un 100% los objetivos por sesión realizada. Se cumple en un 100% en la evaluación final, por medio de la exposición anual que se realiza en la Fundación en la que se presentan los productos finales.
Actividades realizadas	Alfajores de Chocolate y Técnica de Pintura “Pouring”.
Lugar geográfico de ejecución	Fundación de Menores “Domingo Savio”.

NOMBRE DEL PROYECTO	Vicaría Zona Sur
Público Objetivo / Usuarios	Niños, niñas y adolescentes de la Fundación.
Objetivos del proyecto	Financiar compra dirigida de alimentos. Realizar taller de Gastronomía.
Número de usuarios directos alcanzados	36 niños, niñas y adolescentes.
Resultados obtenidos	100% de asistencia de talleres. Se cumple en un 100% los objetivos por sesión realizada. Se cumple en un 100% en la evaluación final, por medio de la exposición anual que se realiza en la Fundación en la que se presentan los productos finales.
Actividades realizadas	Taller de Gastronomía (cocina caliente, cocina fría y repostería).
Lugar geográfico de ejecución	Fundación de Menores “Domingo Savio”.

NOMBRE DEL PROYECTO	Voluntarios Harvard University
Público Objetivo / Usuarios	Niños, niñas y adolescentes de la Fundación.
Objetivos del proyecto	Hermoseo y reparación de patio y ante jardín.
Número de usuarios directos alcanzados	36 niños, niñas y adolescentes.
Resultados obtenidos	100% de asistencia de estudiantes voluntarios y de NNA de la Fundación. Se cumple en un 100% los objetivos por sesión realizada.
Actividades realizadas	Pintura de tablonces de madera, reja y asientos.
Lugar geográfico de ejecución	Fundación de Menores “Domingo Savio”.

NOMBRE DEL PROYECTO	Isabel Yévenes (Institute For Study Abroad)
Público Objetivo / Usuarios	Niños, niñas y adolescentes de la Fundación.
Objetivos del proyecto	Financiar recursos materiales para realización de talleres de manualidades.
Número de usuarios directos alcanzados	15 niños, niñas y adolescentes.
Resultados obtenidos	100% de asistencia de talleres. Se cumple en un 100% los objetivos por sesión realizada. Se cumple en un 100% en la evaluación final, por medio de la exposición anual que se realiza en la Fundación en la que se presentan los productos finales.
Actividades realizadas	Se realiza taller de manualidades con el grupo dos (NNA desde los 9 hasta los 16 años). Se confeccionan regalos para el “Día de la Madre”.
Lugar geográfico de ejecución	Fundación de Menores “Domingo Savio”.

NOMBRE DEL PROYECTO	Colegio Pedro de Valdivia, Las Condes. Proyectos de Ayuda.
Público Objetivo / Usuarios	Niños, niñas y adolescentes de la Fundación.
Objetivos del proyecto	Colaborar a través de distintas campañas con: donaciones de alimentos, vestuario, botiquín de primeros auxilios y jornadas solidarias.
Número de usuarios directos alcanzados	36 niños, niñas y adolescentes.
Resultados obtenidos	100% de asistencia a actividades realizadas en la Fundación. 100% de asistencia a jornadas solidarias realizadas en el Establecimiento Educacional.
Actividades realizadas	Visitas a la Fundación. Preparación de alimentos para compartir junto a los NNA. Campañas de alimentos no perecibles. Campañas de vestuario. Campañas para regalos de Navidad. Celebración de la Fiesta de Navidad en las dependencias del establecimiento educacional.
Lugar geográfico de ejecución	Fundación de Menores “Domingo Savio” y Colegio Pedro de Valdivia, Las Condes.

2.6. Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Vicaría Zona Sur	<i>Institución de la Iglesia de Santiago que a través del programa “Comedores Solidarios” realiza reuniones, capacitaciones, campañas y postulación a proyectos.</i>
The Newland School	<i>Apoyo en taller de Manualidades para los grupos que se realiza tres veces por año, aportan insumos materiales y realizan visita a la Fundación.</i>
Colegio Pedro de Valdivia, Las Condes.	<i>Establecimiento educacional que realiza donaciones de alimentos, vestuario y jornadas solidarias durante el año junto a los alumnos y apoderados.</i>
Starbucks	<i>Empresa colaboradora en realización de actividades de vacaciones de invierno.</i>
Liceo San Francisco (La Granja)	<i>Realizan “Semana de Solidaridad”, recolectan insumos y realizan arreglos de infraestructura en las dependencias de la Fundación.</i>
Nestlé Chile	<i>La organización realiza campaña de donación de alimentos una vez al año.</i>
Trabajadores Banco de Chile	<i>Realiza campaña de donaciones de insumos materiales para vacaciones de invierno, verano y navidad.</i>
Institute for Study Abroad	<i>Organización que recluta y organiza voluntarios que apoyan en las actividades que se realizan en las jornadas en la Fundación.</i>
Universidad Tecnológica Metropolitana	<i>Institución que se encuentra vinculada a la Fundación y ofrece espacios de práctica comunitaria para estudiantes de Trabajo Social.</i>
Núcleo, Universidad de Chile	<i>Grupo de estudiantes que realizan investigación científica en las áreas de ciencias naturales y exactas como también en ciencias sociales. Estudiante de Trabajo Social vinculada al grupo realiza práctica intermedia y se planifica llevar a cabo una investigación para el año 2019.</i>
Corporación Cultiva	<i>Organización que trabaja en proyectos y programas de reforestación y educación ambiental. Se realiza propuesta de Espacios Ecoparticipativos que está en proceso.</i>

2.7. Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

Con el fin de evaluar nuestro trabajo se realiza una encuesta anual a apoderados, familiares o tutores de los niños, niñas y adolescentes, esta encuesta busca profundizar en temáticas como la participación, la visión que tienen de nuestra Institución y su compromiso en el desarrollo y crecimiento de los (as) NNA.

¿Qué cambios ha tenido su hijo /a desde que participa en el Club?

“Está más feliz, más sociable”.

“Más sociable y cooperadora en la casa”.

“Su comportamiento ha mejorado y sus notas en el colegio”.

“Más comunicativa, con personalidad para diferentes actividades”.

“Le cuesta menos incorporarse y se comunica más conmigo (su madre) “.

“Adquieren seguridad consigo mismo, amor propio e interés en las artes manuales”.

“Es más participativo, tiene mejor desenvolvimiento tanto en lo personal como en lo académico, ha desarrollado su lado creativo”.

“Cambios muy positivos, responsabilidad, empatía con los niños, cooperador, valores de ayuda a quién lo necesita”.

“Capacidad para entablar una conversación equilibradamente. Acatar y respetar satisfactoriamente las normas de la casa”.

“Son niños cooperadores, alegres”.

Según su opinión ¿Cuáles son las diferencias que existen en que su hijo/a asista al Club con otros niños que no asisten?

“Estar en un lugar protegido, aprender con talleres, son felices y no quedan solos en casa”.

“Su alegría, las ganas de estar más en el Club que en su casa o en el colegio”.

“Tienen talleres donde demuestran sus habilidades”.

“Porque en el Club aprende diferentes tipos de manualidades, se hacen más independientes, cosa que otros niños sólo se quedan en casa viendo televisión o jugando con el celular”.

“Capacidad para resolver diferencias, mucha empatía y respeto hacia los adultos”.

“Está seguro y comparte”.

“El no asistir al Club repercute en su habilidad de sociabilizar con sus pares”.

“Sabe expresarse y comunicarse con otros niños”.

“Que en el Club aprenden valores y enseñanzas del comportamiento con sus pares o amigos”.

“Está más protegido, haciendo cosas interesantes y es feliz por todo el cariño y cuidados que recibe en el hogar”.

¿Cuál considera usted que es su visión en relación al Club?

“Un segundo hogar para mi hijo (a)”.

“Un lugar para que mi hijo (a) pueda desarrollar habilidades y capacidades”.

¿Cómo ha sido su relación con el (la) tío (a) tutor a cargo de su hijo /a?

“Buena, con diferente apoyo en lo escolar, autoestima, apoyo y comprensión, contención y un cambio radical positivo para mi hija”.

“Ha sido un gran pilar en nuestra familia, ya que me ha ayudado a comunicarme mejor con mi hija”.

“Es una relación afectiva que involucra respeto y cariño de parte del tutor (a)”.

“Excelente, estoy muy agradecida por toda su atención y dedicación”.

“Buena, siempre ha habido voluntad de su parte por responder dudas y/o consultas y ha estado pendiente de todo lo relacionado con los niños (as)”.

“La considero buena, demuestran mucha dedicación a la solución de los problemas. Me siento apoyado”.

“Una buena relación, donde se ha preocupado mucho en enseñarle buenos modales y valores”.

“Buenísima, un trabajo maravilloso, una preocupación por cada prueba, cada trabajo o actividad que tuviéramos”.

“Ya ha compartido y ha estado a cargo de dos tías y en mi experiencia y la de mi hijo ha sido impagable, la preocupación y dedicación por mejorar cada aspecto de mi hijo”.

“Excelente comunicación y eso se valora”.

¿Cuáles son los cambios que usted considera que ha tenido desde que su familia participa en el Club? (Puede referirse a ámbito económico, relacionales familiares, etc.).

“La tranquilidad de saber que mi hija está bien, con personas que la cuidan bien y la hacen sentir querida por todos”.

“Tranquilidad en el trabajo, la economía ha mejorado en mi hogar, la familia participa y apoya las actividades en el Club”.

“Para mí, el Club es mi segunda familia, en ellos tengo apoyo, amigos y puedo trabajar tranquila”.

“En mi caso, en lo económico y personal, puedo trabajar tranquila sabiendo que mi hija está bien”.

“Está en un lugar seguro y no rodeado de problemas”.

“Tranquilidad por sus horas libres (están seguros). Apoyo en su programa de restitución de sus derechos. Tenemos un buen intercambio y apoyo en la solución de muchos temas”.

“Mayor unión familiar”.

“Más unión y comunicación entre la familia”.

“Hemos compartido y relacionado con diversas personas. Nos han enseñado su cultura y hemos cambiado la manera de ver algunos aspectos de la vida”.

“Solidaridad, el compartir y ser parte de la vida de mi hija”.

2.8. Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

<i>Fundación Súmate, Hogar de Cristo.</i>	<i>Organización que brinda Programas Socioeducativos. Se realizan talleres de habilidades que son ejecutados por Terapeuta Ocupacional y Psicopedagoga. Estas actividades se encuentran dirigidas a niños y niñas que tienen dificultades de aprendizaje dentro de los grupos.</i>
<i>Fundación Itaca</i>	<i>Fundación que trabaja con jóvenes infractores de ley del SENAME. Se realizan actividades en conjunto en forma eventual con temáticas que retroalimentan valores, capacidades y habilidades entre los NNA y jóvenes de Itaca.</i>

2.9. Reclamos o Incidentes

Fundación de Menores Domingo Savio, en el periodo informado, no ha presentado situación de incumplimiento, incidentes y/o reclamo relevante.

2.10. Indicadores de gestión ambiental

Fundación de Menores Domingo Savio, en el periodo informado, y en virtud de la naturaleza de sus operaciones no considera ningún asunto o aspectos relevantes.

3. Información de desempeño

3.1. Objetivos e Indicadores de Gestión

Mantener una alta participación de niños, niñas y jóvenes en el programa “Mi Club” de la Fundación de Menores Domingo Savio.

CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
100% de permanencia de NNA	<i>N° de NNA inscritos</i>	<i>100% de asistencia durante el año 2018</i> LOGRADO

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
100% participa en los talleres de formación y complementarios.	<i>N° de NNA con la finalización de cada taller.</i>	<i>100% finaliza cada taller. 36 NNA participa durante todo el proceso de talleres.</i> LOGRADO

3.2. Indicadores Financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos (en M\$)	2018	2017
Con restricciones	5.989	1.435
Sin restricciones	43.243	36.268
TOTAL DE INGRESOS	<i>49.232</i>	<i>37.703</i>
Ingresos provenientes del extranjero (en M\$)	10.422	13.261
b. Otros indicadores relevantes:		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a algún beneficio tributario}}{\text{Total de ingresos}} \times 100$	0%	0%
$\frac{\text{Gastos administrativos}}{\text{Gastos totales}} \times 100$	3,87%	3,26%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	22%	20%

4. Estados Financieros

4.1. Balance General al 31 de Diciembre de 2018 (Estado de Posición Financiera)

ACTIVOS	Año 2018 M\$	Año 2017 M\$
Circulante		
Disponible: Caja y Bancos	12.479	1.215
Inversiones Temporales	0	0
Cuentas por Cobrar		
Donaciones por Recibir	326	6.968
Subvenciones por Recibir	0	0
Cuotas Sociales por Cobrar (Neto)	6.642	0
Otras cuentas. por cobrar	0	0
Otros activos circulantes		
Existencias	0	0
Impuestos por recuperar	0	0
Gastos pagados por anticipado	0	0
Otros	0	0
Activos con Restricciones	0	0
Total Activo Circulante	19.447	8.183

Fijo		
Terrenos	175.000	175.000
Construcciones	0	0
Muebles y útiles	2.996	2.996
Vehículos	0	0
(-) Depreciación Acumulada	0	0
Activos de Uso Restringido para invertir en.....	0	0
Total Activo Fijo Neto	177.996	177.996

Otros Activos		
Inversiones	0	0
Activos con Restricciones	0	0
Total Otros Activos	0	0

TOTAL ACTIVOS	197.443	186.179
----------------------	----------------	----------------

PASIVOS	Año 2018 M\$	Año 2017 M\$
Circulante		
Obligación con Bancos	0	0
Cuentas por Pagar y Acreedores varios	0	0
Otros pasivos		
Impuesto a la Renta por Pagar	0	0
Retenciones	0	0
Provisiones	0	0
Ingresos percibidos por adelantado	0	0
Total Pasivo Circulante	0	0

Largo Plazo		
Obligaciones con Bancos	0	0
Fondos Recibidos en Administración	0	0
Provisiones	0	0
Total Pasivo a Largo Plazo	0	0

TOTAL PASIVO	0	0
---------------------	----------	----------

PATRIMONIO		
Sin Restricciones	191.454	186.179
Con Restricciones Temporales	5.989	0
Con Restricciones Permanentes	0	0
TOTAL PATRIMONIO	197.443	186.179

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	197.443	186.179
----------------------------------	----------------	----------------

4.2. Estado de Actividades 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2018

	Año 2018 M\$	Año 2017 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados	0	0
Donaciones	43.243	36.268
Proyectos	5.989	1.435
Venta de bienes y servicios	0	0
Otros	0	0
	0	
Estatales	0	0
Subvenciones	0	0
Proyectos	0	0
Venta de bienes y servicios	0	0
Total Ingresos Operacionales	49.233	37.703
Gastos Operacionales		
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	(33.543)	(34.762)
Gastos Generales	(2.955)	(1.226)
Gastos Administrativos	(1.470)	(1.214)
Depreciación	0	0
Castigo de incobrables	0	0
Total Gastos Operacionales	(37.969)	(37.202)
Resultado Operacional	11.264	501
Ingresos No Operacionales		
Renta de inversiones	0	0
Ganancia venta de activos	0	0
Indemnización seguros	0	0
Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
Gastos Financieros	0	0
Por venta de activos	0	0
Por siniestro	0	0
Total Egresos No Operacionales	0	0
Resultado No Operacional	0	0
Resultado antes de impuestos	0	0
Impuesto Renta	0	0
Déficit / Superávit del Ejercicio <i>(Debe ir en la carátula)</i>	11.264	501

4.3. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2018

	Año 2018 M\$	Año 2017 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
Donaciones recibidas	49.172	37.689
Subvenciones recibidas	0	0
Cuotas sociales cobradas	0	0
Otros ingresos recibidos	0	0
Sueldos y honorarios pagados (menos)	(33.544)	(34.762)
Pago a proveedores (menos)	(3.947)	(2.767)
Impuestos pagados (menos)	0	0
	0	0
Total Flujo Neto Operacional	11.681	160
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
Venta de activos fijos	0	0
Compra de activos fijos (menos)	0	0
Inversiones de largo plazo (menos)	0	0
Compra / venta de valores negociables (neto)	0	0
	0	0
Total Flujo Neto de Inversión	0	0
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
Préstamos recibidos	0	0
Intereses recibidos	61	13
Pago de préstamos (menos)	(478)	(738)
Gastos financieros (menos)	0	(36)
Fondos recibidos en administración	0	0
Fondos usados en administración (menos)	0	0
	0	0
Total Flujo de financiamiento	-417	-761
Flujo Neto Total	11.264	-601
Variación neta del efectivo	11.264	-601
Saldo inicial de efectivo (<i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2017 de la hoja Balance</i>)	1.215	1.816
Saldo final de efectivo (<i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2018 de la hoja Balance</i>)	12.479	1.215

4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros (Información de contexto analítica)

1. Información General

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al periodo de doce meses comprendidos entre el 01 de enero de 2018 al 31 de diciembre de 2018.

2. Criterios Contables Aplicados

a. **Período Contable**

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2018.

b. **Bases de preparación**

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo a normas internacionales de contabilidad o IFRS.

c. **Bases de presentación**

Los estados financieros del ejercicio anterior han sido actualizados extracontablemente para efectos comparativos, indicando el índice respectivo, y se han efectuado las reclasificaciones correspondientes, en caso de proceder.

d. **Criterio de reconocimiento de ingresos**

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones.

e. **Bases de conversión**

Los saldos en dólares estadounidenses y unidades de fomento incluidos en el estado de posición financiera han sido traducidos a pesos al cierre del ejercicio, de acuerdo al tipo de cambio informado por el Banco Central de Chile y al valor de cierre de la unidad reajutable, conforme a las siguientes paridades:

	<u>\$ por unidad</u>
Dólares estadounidenses	_____
Unidad de fomento	_____

f. **Activo Fijo**

Los bienes del activo fijo se registran a su valor de adquisición y/o construcción.

La depreciación es determinada en base al método lineal considerando la vida útil asignada para los distintos grupos de bienes.

g. **Existencias**

No se opera con existencias.

h. **Gastos administrativos**

Los gastos administrativos comprenden gastos realizados por celebraciones debido a eventos varios, gastos en materiales para talleres, gastos de oficina entre otros.

3. Cambios Contables

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2018 no presentan cambios en las políticas contables respecto a igual período del año anterior.

4. Caja y Bancos

La composición del rubro al 31 de diciembre de 2018 y 2017 es la siguiente:

DETALLE	SALDO AL 31.12.2018 \$	SALDO AL 31.12.2017 \$
Bancos	12.479.056	1.215.375
TOTAL	12.479.056	1.215.375

5. Activo Fijo

La composición del activo fijo comprende una casa ubicada en Tupungato 8965, además de mobiliario y tecnología necesaria para las operaciones del hogar.

6. Inversiones y Valores Negociables

Al 31 de diciembre no se mantienen valores negociables.

7. Fuentes de financiamiento y aportes por cobrar

Al 31 de diciembre no se mantienen valores por cobrar.

8. Impuesto a la Renta

No existen a la fecha impuestos a la renta.

9. Contingencias y Compromisos

No existen a la fecha contingencias y/o compromisos relevantes.

10. Hechos Posteriores

No existen hechos relevantes que pudieran concretarse después de la presentación de los Estados Financieros expuestos al 31 de diciembre del 2018 que pudieran incidir en el resultado presentado.

11. Remuneraciones de los Directores, y equipo Directivo

El directorio de la Fundación de Menores Domingo Savio no recibe remuneración y/o dietas. Por otra parte la Directora del hogar, no siendo parte del directorio, recibe una remuneración de \$700.000 mensuales.

12. Cambios Patrimoniales

a. Variaciones Patrimoniales

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial	186.179.296	0	0	186.179.296 0
Trasposos por término de restricciones	0	0	0	0
Variaciones según Estado de Actividades	11.263.681	0	0	11.263.681
Patrimonio Final	197.442.977	0	0	197.442.977

13. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Ingresos y Ganancias				
Aportes estatales	0	0	0	0
Aportes privados	43.243.338	0	5.989.332	49.232.670
Gastos y Pérdidas				
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	33.543.682			33.543.682
Gastos Generales	2.955.282			2.955.282
Gastos Administrativos	1.470.025			1.470.025
Depreciaciones				0
Castigo Cuotas Incobrables				0
TOTAL	5.274.349		5.989.332	11.263.681

* El total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades

14. Apertura por proyecto (Ingresos, egresos y total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades)

	Proyecto 1	Proyecto 2	Proyecto 3	Uso general	Total
Ingresos					
Privados				49.232.670	49.232.670
Estatales					0
Otros					0
Ingresos totales	0	0	0	49.232.670	49.232.670
Gastos y Pérdidas					0
Directos:					0
Sueldos, leyes sociales y honorarios				33.543.682	33.543.682
Gastos generales				2.955.282	2.955.282
Gastos de administración				1.470.025	1.470.025
Otros					0
Indirectos					0
Sueldos, leyes sociales y honorarios					0
Gastos generales					0
Gastos administración					0
Otros					0
Egresos Totales	0	0	0	37.968.989	37.968.989
RESULTADO OPERACIONAL				11.263.681	11.263.681

Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual referido al 31 de diciembre de 2018, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
Karla Moraga Clavijo	Trabajadora Social	19.061.503-0	
Carola Tapia Vallejos	Contadora	7.982.365-1	
Olga Díaz Guerrero	Representante Legal	5.646.828-5	
María Paz Fonseca	Contadora	16.878.061-3	

En caso de no constar firmas en documento web por favor marque la siguiente casilla

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 16 de septiembre de 2019.